માઇલેજ ભથ્થું સુધારવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
નાણા વિભાગ,
ઠરાવ ક્રમાંકઃમસભ/૧૦૨૦૧૨/૭૬૧/ચ.
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા.૨૮-૦૬-૨૦૧૨

વંચાણમાં લીધાઃ-

(૧) નાણા વિભાગનો ઠરાવ ક્ર.મસભ/૧૪૯૬/૭૯૬/જ, તા.૧૬/૧૨/૧૯૯૬

(૨) નાણા વિભાગનો ઠરાવ ક્ર.મસભ/૧૦૨૦૦૧/૧૦૫૭/ચ, તા.૦૭/૦૭/૨૦૦૧

(૩) નાણા વિભાગનો ઠરાવ ક્ર.મસભ/૧૦૨૦૦૪/૧૦૩૩/ચ, તા.૧૬/૧૨/૨૦૦૪

ઠ રા વ

પેટ્રોલ/ડિઝલના ભાવોમાં થયેલ વધારાને અનુલક્ષીને માઇલેજ ભથ્થાના પ્રવર્તમાન દરોમાં સુધારણા કરવાની બાબત સરકારની વિચારણા હેઠળ હતી. પુખ્ત વિચારણાને અંતે પ્રવર્તમાન માઇલેજ ભથ્થાના દર તથા સરકારી વાહનોના ખાનગી ઉપયોગ માટેના ભાડાના દર નીચે પ્રમાણે સુધારવાનુ સરકારે નક્કી કરેલ છે.

૧. સરકારી કામ અર્થે પોતાનુ/ભાડાનુ કે ઉછીના વાહનમાં કરેલ મુસાફરી :

(અ) પ્રથમ અથવા દ્વિતીય વર્ગના સરકારી કર્મચારીઓ.

ક્રમ	વાહનનો પ્રકાર	માઇલેજ ભથ્થાનો દર
૧.	મોટરકાર/જીપ વગેરે (પેટ્રોલ)	રૂ.૮-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
૨.	મોટરકાર/જીપ વગેરે (ડિઝલ)	રૂ.૭-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
૩.	મોટરકાર/જીપ વગેરે (સી.એન.જી.)	રૂ.૪-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
૪.	સ્કુટર / મોટર સાઇકલ	રૂ.૨-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
૫.	અન્ય પ્રકારના વાહનો	રૂ.૨-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.

(બ) ત્રીજા અથવા ચોથા વર્ગના સરકારી કર્મચારીઓ :

૧.	સ્કુટર / મોટર સાઇકલ	રૂ.૨-૦૦
૨.	અન્ય પ્રકારના વાહનો	રૂ.૨-૦૦

(ક) ઉપર નિયત દરે પૂરેપુરૂ માઇલેજ ભથ્થુ આકારવા માટે સરકારના સચિવો સંયુકત સચિવ અને સંયુકત સચિવનુ પગાર ધોરણ ધરાવતા ખાતાના વડા જેમનુ કાર્યક્ષેત્ર આખુ રાજ્ય હોય તો તેઓ ફરજ અંગેની મુસાફરી માટે

પોતાની માલીકીની/ઉછીની/ભાડાની કારનો ઉપયોગ કરી શકશે. (ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો (મુસાફરી ભથ્થા) નિયમ-૫૪(૧).)

(ડ) ઉપર (ક)માં દર્શાવ્યા સિવાયના અધિકારી/કર્મચારીઓ પોતાની માલિકીના કે ઉછીના કે ભાડાના વાહન દ્વારા રેલ્વેથી સંકળાયેલ સ્થળો વચ્ચે ફરજ ઉપરની મુસાફરી કરેતો અધિકારી/કર્મચારી તેઓ હક્કદાર હોય તેવા તે માર્ગના રેલ્વેના ઉપલબ્ધ ઉચ્ચત્તમ વર્ગના ભાડાની મર્યાદામાં રોડ માઇલેજ ભથ્થુ મેળવવાને પાત્ર થશે. (ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો (મુસાફરી ભથ્થા) નિયમ-૫૪(૨)

૨. <u>સરકારી અધિકારીઓને (જિલ્લા કલેકટરશ્રી તથા જિલ્લા વિકાસ અધિકારી સહિતના) ભાડાના ધોરણે સરકારે પૂરા પાડેલા વાહનો દ્વારા ફરજ ઉપરની મુસાફરી માટે માઇલેજ ભથ્થાના દરોઃ-</u>

૧.	પેટ્રોલ સંચાલિત વાહન	રૂા.૭-૦૦
૨.	ડીઝલ સંચાલિત વાહન	રૂા.૪-૦૦
૩.	સી.એન.જી. સંચાલિત વાહન	રૂા.૩-૦૦

૨.૧ ગાંધીનગર, નર્મદા, નવસારી, પોરબંદર, વલસાડ અને ડાંગના જિલ્લા કલેકટર/ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓની પ્રવર્તમાન માસિક મર્યાદા રૂા.૪૫૦૦/- થી વધારીને રૂા.૫૬૦૦/- નિયત કરવામાં આવે છે

૨.૨ ઉપર પારા ૨.૧ માં જણાવેલ જિલ્લાઓ સિવાયના જિલ્લા કલેકટરો તથા જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ માટે મુસાફરી ભથ્થુ આકારવાની પ્રવર્તમાન માસિક મર્યાદા રૂા.૬૦૦૦/- થી વધારીને રૂા.૭૫૦૦/- નિયત કરવામાં આવે છે.

૩. <u>ફરજ ઉપરની મુસાફરી દરમ્યાન માઇલેજ ભથ્થાનો દરઃ-</u>

સરકારી કર્મચારીઓને રાજ્યની અંદર તેમજ રાજ્યની બહાર નીચે દર્શાવેલ મુસાફરી માટે નીચે દર્શાવેલ દરે માઇલેજ ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે.

(ક) મુખ્ય મથક ખાતેના ફરજ પરના સ્થળ અથવા રહેઠાણથી રેલવે સ્ટેશન/ એરપોર્ટ/ બસ સ્ટેન્ડ સુધી અને પરત મુસાફરી.

(ખ) મુકામ (Camp) ખાતેના સ્થળ પર આગમન વખતે રેલવે સ્ટેશન/એરપોર્ટ બસ સ્ટેન્ડથી રોકાણના સ્થળ અથવા ફરજ પર સ્થળ સુધી તેમજ મુકામ ખાતેના સ્થળેથી નીકળવાના દિવસે રહેઠાણ રોકાણના સ્થળ અથવા ફરજ પરના સ્થળ પરથી રેલવે સ્ટેશન વિગેરે સુધી.

(ગ) મુખ્ય મથક બહાર ફરજના સ્થળે, મુકામના સ્થળેથી ફરજના સ્થળ સુધીની મુસાફરી માટે દરરોજ એક વખત જવા માટે અને ફરજના સ્થળેથી મુકામના સ્થળે પરત આવવા માટે માઇલેજ ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે.

દિલ્હી તેમજ મુંબઇમાં કરેલી મુસાફરી માટે "દરરોજ એક વખત"ની શરત લાગુ પડશે નહીં.

(ઘ) મુકામના સ્થળે દિવસ દરમ્યાન ઉપર જણાવ્યા સિવાયની અન્ય મુસાફરી માટે માઇલેજ ભથ્થુ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

(ચ) ઉપર જણાવેલ (ક) થી (ઘ) માં દર્શાવેલ મુસાફરી માટે માઇલેજ ભથ્થાનો દર.

ક્રમ	જેના દ્વારા મુસાફરી કરવામાં આવે તેવાહનનો પ્રકાર (પોતાનું/ભાડાનું/ઉછીનું)	માઇલેજ ભથ્થાનો દર
ક.	પૂરી ટેક્ષી/ઓટો રીક્ષા	સંબંધિત રાજ્ય સરકારો દ્વારા વખતોવખત નક્કી કરવામાં આવતા દરો મુજબ
ખ.	પોતાની કાર/જીપ (પેટ્રોલ)	રૂ.૮-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ગ.	પોતાની કાર/જીપ (ડિઝલ)	રૂ.૭-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ઘ.	પોતાની કાર, (સી.એન.જી.)	રૂ.૪-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ચ.	ઘોડાગાડી/સાયકલ રિક્ષા/પગરીક્ષા	રૂ.૩-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
છ.	સ્કૂટર/મોટર સાયકલ (બે પૈડાવાળા વાહનો)	રૂ.૨-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
જ.	જ્યારે ટેક્ષી/ઓટોરીક્ષા અને બીજા પ્રકારના વાહનોની મુસાફરી એકથી વધુ સરકારી કર્મચારીઓ દ્વારા વહેંચવામાં આવે અથવા સરકારી કર્મચારી ટેક્ષી/ઓટોરીક્ષામાં એક બેઠક લે ત્યારે મળવા પાત્ર માઇલેજ ભથ્થુ ઉપર જણાવેલ દરના ૫૦ ટકાની મર્યાદામાં વાહન ભાડે રાખ્યાના ખરેખર હિસ્સા પ્રમાણે મળવાપાત્ર થશે.	
ઝ.	ઉપર મુજબનુ માઇલેજ ભથ્થુ મેળવવા માટે સરકારી કર્મચારીઓએ સરકારની/ખાતાના વડાઓની પૂર્વ મંજૂરી લેવાનુ જરૂરી રહેશે નહી.	

૪. <u>સરકારી વાહનોનો અધિકારી/કર્મચારી દ્વારા કરવામાં આવેલ અંગત/ખાનગી ઉપયોગ માટેના ભાડાના દર</u> :

ક.	મોટરકાર/જીપગાડી (પેટ્રોલ)	રૂ.૧૦-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ખ.	મોટરકાર/જીપગાડી / મેટાડોર (ડીઝલ)	રૂ.૮-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ગ.	મોટરકાર, (સી.એન.જી.)	રૂ.૫-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ઘ.	ખાનગી ઉપયોગ માટે ભાડે મેળવવામાં આવતા સરકારી વાહનના રોકાણના દર નીચે મુજબ રહેશે. (૧) પ્રતિ કલાક કે તેના ભાગ માટે — રૂ.૪-૦૦ (૨) એક દિવસ માટે (૧૪ કલાક કે તેથી વધુ) — રૂ.૪૦-૦૦	
ચ.	સરકારી વાહનો, સરકારી કર્મચારીની વિનંતીને અનુલક્ષીને તેના ખાનગી ઉપયોગ માટે જયારે તે વાહનની સરકારી કામકાજ અર્થે જરૂરિયાત નહીં હોય ત્યારે જ ફાજલ પાડી શકાશે.	

૫. <u>બદલી વખતે મોટરકાર/સ્કૂટર/મોટર સાયકલ વગેરે રસ્તા માર્ગે પરિવહન કરવા અંગેનો માઇલેજ ભથ્થાનો દર.</u>

ક્રમ	વાહનનો પ્રકાર	માઇલેજ ભથ્થાનો દર
ક.	મોટરકાર/ જીપગાડી (પેટ્રોલ)	રૂ.૮-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ખ.	મોટરકાર/ જીપગાડી (ડીઝલ)	રૂ.૭-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ગ.	મોટરકાર. (સી.એન.જી.)	રૂ.૪-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ઘ.	સ્કૂટર / મોટર સાયકલ	રૂ.૨-૦૦ પ્રતિ કિ.મી.
ચ.	જાહેર હિતમાં બદલી વખતે મોટરકાર/સ્કૂટર/મોટર સાયકલ રસ્તા માર્ગે પરિવહન કરવા અંગે કર્મચારીનો દાવો ગુજરાત મુલ્કી સેવા (મુસાફરી ભથ્થા) નિયમોના નિયમ. ૧૦૨, ૧૦૩ અને ૧૦૪ ની જોગવાઇ અનુસાર પેસેન્જર ટ્રેઇનના ભાડાની મર્યાદામાં મળવાપાત્ર થશે.	

૬. આ હુકમનો અમલ ઠરાવની રવાનગી તારીખથી કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(એચ. ડી. સેઇલર)
નાયબ સચિવ,
નાણા વિભાગ,

પ્રતિ

માન.રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.

માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

માન.મંત્રીશ્રીઓ/રાજય કક્ષાના મંત્રીશ્રીઓ, નાયબ મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ,

માન.વિરોધપક્ષના નેતાના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાધીનગર.

- સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ,
- રજીસ્ટ્રાર ગુજરાત હાઇકોર્ટ, સોલા, અમદાવાદ.
- સચિવશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.

સચિવાલયના સર્વે વિભાગો,

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ ઑડિટ-૧ ગુજરાત, બહુમાળી ભવન, લાલ દરવાજા, અમદાવાદ

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (A & E) ગુજરાત, પો.બો.નં. ૨૨૦, રાજકોટ-૩૬૦ ૦૦૧

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (A & E) ગુજરાત, અમદાવાદ.

એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઓડીટ) ગુજરાત, એનેક્ષી બિલ્ડીંગ,પો.બો.નં. ૨૭, રાજકોટ/અમદાવાદ

સર્વે ખાતાના વડાઓ/કચેરીના વડાઓ/કલેકટરશ્રીઓ, જિલ્લા વિકાસ અધિકારીઓ

પગાર અને હિસાબી અધિકારી, ગાંધીનગર/અમદાવાદ.

સર્વે જીલ્લા તિજોરી અધિકારીઓ/પેટા તિજોરી અધિકારીઓ.

પગાર અને હિસાબી અધિકારી, નર્મદા યોજના ગાંધીનગર/વડોદરા.

સર્વે સહાયક નિરિક્ષકશ્રીઓ, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, ડી.એ.ટી., ગાંધીનગર.

નિવાસી તપાસણી અધિકારી, ગાંધીનગર/અમદાવાદ.

તમામ નિગમ/બોર્ડ/યુનિવર્સિટીઓ/રાજ્ય સરકારના તમામ જાહેર સાહસો.

નાણા વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ/સર્વે શાખાઓ.